

ПЛАН РАБОТЫ
по противодействию коррупции в ГКУСО РМ СРЦН «Солнышко»
на 2020 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок реализации	Ответственный
1.	Организационно-правовые меры по созданию механизмов реализации плана по противодействию коррупции		
1.1.	Рассмотрение на совещаниях при директоре хода выполнения плана противодействия коррупции	январь-декабрь, 1 раз в квартал	Марчкова Е.М.
1.2.	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	январь-декабрь, 1 раз в квартал	Веденяпина О.М.
1.3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	январь-декабрь, 1 раз в квартал	Норина М.Н.
1.4.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	январь-декабрь	Марчкова Е.М.
2.	Обеспечение открытости деятельности учреждения		
2.1.	Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности учреждения	январь-декабрь	Лисина Н.В.
2.2.	Обеспечение наличия в свободном доступе Книги отзывов и предложений, открытого (беспарольного) доступа к официальному сайту учреждения srcn.solnishko.soc13.ru	январь-декабрь	Веденяпина О.М.
2.3.	Систематическое обновление информации о деятельности учреждения в сети «Интернет» на официальном сайте государственных учреждений социального обслуживания системы социальной защиты Республики Мордовия srcn.solnishko.soc13.ru , на официальном сайте информации об учреждениях (bas.gov.ru)	январь-декабрь	Шмыгина Т.И., Лисина Н.В., Веденяпина О.М.
3.	Управление персоналом и внутренняя культура		
3.1.	Проведение бесед и распространение информационных материалов в целях доведения до лиц материалов и положений законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе: - о наказании за получение и дачу взятки, а также посредничестве во взяточничестве; - об увольнении в связи с утратой доверия; - о порядке проверки поступивших сведений в соответствии с законодательством РФ о противодействии коррупции.	январь-декабрь	Смирнова О.В.
3.2.	Обучающее мероприятие по вопросам профилактики и противодействия коррупции: семинар « О мерах по предупреждению и противодействию коррупции в ГКУСО РМ «СРЦН	апрель	Веденяпина О.М.

	« Солнышко»		
3.3.	Проведение индивидуальных бесед с вновь принятыми на работу лицами с целью формирования негативного отношения к проявлениям коррупции.	январь-декабрь	Норина М.Н.
3.4.	Проведение профилактических бесед с сотрудниками по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	январь-декабрь	Веденяпина О.М.
3.5.	Усиление персональной ответственности работников учреждения за непроверенное принятие решения в рамках своих полномочий	январь-декабрь	Веденяпина О.М.
3.6.	Выявление и урегулирование случаев возникновения конфликтов интересов	январь-декабрь	Веденяпина О.М.
3.7.	Ознакомление сотрудников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	декабрь	Норина М.Н.
4.	Повышение эффективности и осуществления финансово-хозяйственной деятельности и оплаты труда		
4.1.	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством РФ для бюджетных организаций и планом-графиком закупок для нужд учреждения	январь-декабрь	Кочнева М.Н.
4.2.	Распределение выплат стимулирующего характера работникам ГКУСО РМ «СРЦН «Солнышко» на заседании Комиссии по установлению выплат стимулирующего характера работникам учреждения	январь-декабрь, 1 раз в месяц	Веденяпина О.М.
5.	Организация внутреннего контроля		
5.1.	Организация питания	январь-декабрь, <i>в соответствии с циклограммой контроля за организацией питания</i>	Марчкова Е.М., Минеева Е.В.
5.2.	Проведение закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения в соответствии с действующим законодательством	январь-декабрь,	Марчкова Е.М., Кочнева М.Н.
5.3.	Контроль за выполнением работ по проведению ремонтных работ в учреждении	январь-декабрь	Веденяпина О.М.
5.4.	Исполнение плана ФХД	январь-декабрь, 1 раз в месяц	Веденяпина О.М.
5.5.	Контроль расходования горюче-смазочных материалов	ежедневно 1 раз в квартал	Шеянова Л.В.
5.6.	Инвентаризация продуктов питания на складе	1 раз в квартал	Кочнева М.Н.
5.7.	Контроль расходования лекарственных средств	1 раз в квартал	Минеева Е.В.
5.9.	Контроль приема несовершеннолетних в учреждение и оказания им социальных услуг	1 раз в квартал	Лисина Н.В.
5.10.	Контроль за поступлением и расходованием средств из внебюджетных источников	1 раз в квартал	Кочнева М.Н.
5.11.	Проверка удовлетворенности качеством услуг, оказываемых ГКУСО РМ СРЦН «Солнышко»	1 раз в квартал	Лисина Н.В.

